UCHWAŁA NR VIII/54/2011
RADY GMINY BOGDANIEC

z dnia 28 listopada 2011 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Bogdańcu.

Na podstawie art. 9 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 ze zm.) i art. 8 ust. 1 i 2 pkt 2 oraz art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 ze zm.) Rada Gminy w Bogdańcu uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnej Bibliotece Publicznej w Bogdańcu w brzmieniu:

" STATUT GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W BOGDAŃCU

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna w Bogdańcu zwana dalej "Biblioteką" działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, ze zm.);

2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85 z 1997r., poz. 539 ze zm.);

3) aktu o utworzeniu - uchwała Nr V/61/2007 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 11 kwietnia 2007r. w sprawie utworzenia jednostki pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Bogdańcu;

4) postanowień niniejszego statutu.

§ 2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury Gminy Bogdaniec i posiada osobowość prawną.

§ 3. Biblioteka jest gminną jednostką organizacyjną, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotek publicznych.

§ 4. Siedzibą Biblioteki jest Bogdaniec, a terenem działania Gmina Bogdaniec.

§ 5. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Biblioteka Wojewódzka w Gorzowie Wielkopolskim.

§ 6. Biblioteka używa pieczęci podłużnej z nazwą i adresem siedziby, a także okrągłej do oznaczenia księgozbioru z napisami w otoku "Gmina Bogdaniec", a pośrodku "Gminna Biblioteka Publiczna".

Rozdział 2
Cele i zadania

§ 7. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona zbiorów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,

2) obsługa czytelinków, wypożyczanie książek do domu, udostępnianie zbiorów na miejscu,

3) prowadzenie działalności informacyjnej mającej na celu wzbogacenie wiedzy oraz informowanie o zbiorach własnych i innych bibliotek,

4) prowadzenie działalności kulturalno-oświatowej na rzecz dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych,

5) prowadzenie innych form działalności popularyzujących książkę i czytelnictwo,

6) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami kultury, stowarzyszeniami i organizacjami na rzecz zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,

7) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 8. Biblioteka może podejmować inne działania wynikające z potrzeb kulturalnooświatowych środowiska lokalnego mające na celu dobro społeczeństwa w szczególności:

1) prowadzić wymianę kulturalną z partnerami zagranicznymi,

2) uczestniczyć w organizowaniu imprez międzynarodowych promujących kulturę,

3) prowadzić działalność wydawniczą, wystawienniczą, edukacyjną, popularyzatorską i instrukcyjno-metodyczną,

4) przyjmować i wykonywać zadania zlecone i przejęte w drodze porozumień na rzecz upowszechniania książki,

5) promować czytelnictwo i swój region.

Rozdział 3
Zadządzanie i organizacja

§ 9. 1. Biblioteką zadządza dyrektor i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Bogdaniec na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

3. Zwierzchnikiem służbowym dyrektora jest Wójt Gminy Bogdaniec.

§ 10. 1. Dyrektor Biblioteki jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników.

2. Dyrektora (podczas jego nieobecności) może zastępować wyznaczony przez niego pracownik.

§ 11. Biblioteka może prowadzić filie biblioteczne na terenie Gminy Bogdaniec oraz organizować różnorodne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 12. Przy Bibliotece mogą działać koła przyjaciół biblioteki, stowarzyszenia i fundacje - zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 4
Gospodarka finansowa

§ 13. Biblioteka samodzielnie gospodaruje przydzielonym i nabytym majątkiem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadania środków, kierując się zasadami gospodarności i efektywności ich wykorzystania.

§ 14. 1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan działalności zatwierdzony przez dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Bogdaniec.

2. Plan działalności Biblioteki zawiera - w miarę potrzeb - plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

3. Wysokość rocznej dotacji na działalność instytucji określa każdorazowo uchwała budżetowa Rady Gminy Bogdaniec.

§ 15. 1. Biblioteka pokrywa koszt bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

2. Przychodami Biblioteki są wpływy uzyskiwane z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży majątku ruchomego (z wyjątkiem dóbr kultury), najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje z budżetu Gminy, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych, dotacji unijnych oraz innych źródeł.

3. Uzyskiwane przychody Biblioteka przeznacza w całości na cele statutowe.

Rozdział 5
Postanowienia końcowe

§ 16. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.

§ 17. W sprawach nieregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy obowiązujących ustaw."

§ 2. W uchwale Nr V/61/2007 Rady Gminy Bogdaniec z dnia 11 kwietnia 2007r. w sprawie utworzenia jednostki pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna uchyla się § 2.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogdaniec.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

GMINA BOGDANIEC

PRZEWODNICZĄCY RADY
Janina Mirosława Cytlak